

2 PRIEDAS

ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ SĄRAŠAS

Įstaigos žmogiškųjų išteklių paskirstymas prevencijos, krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymui yra esminė sąlyga veiksmingam reagavimui į galimas grėsmes. Toks paskirstymas leidžia užtikrinti koordinuotą veiklą, greitą sprendimų priėmimą ir efektyvų neigiamų padarinių mažinimą.

Vadovaudamasi galiojančiais teisės aktais, Įstaiga paskiria konkrečius atsakingus asmenis, kurių pareigos ir atsakomybės aiškiai apibrėžtos pagal prevencijos, krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo poreikius. Šis organizacinis sprendimas sudaro prielaidas sistemingai ir nuosekliai įgyvendinti saugumo užtikrinimo priemones.

Įstaigos priskirti žmogiškieji ištekliai prevencinės veiklos srityje:

Eil. Nr.	Funkcija	Vardas ir pavardė	Pareigos	Faktiškai turimas darbuotojų skaičius	Reikiamas darbuotojų skaičius
1.	Atsakingas už priešgaisrinę saugą	Antanina Valasinavičienė	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	1	1
2.	Atsakingas už civilinę saugą	Antanina Valasinavičienė	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	1	1
3.	Atsakingas už viešąją tvarką	Antanina Valasinavičienė	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	1	1
4.	Atsakingas už pirmosios pagalbos suteikimą	Visi mokytojai, pedagogai ir darbuotojai, turintys privalomąjį pirmosios pagalbos pažymėjimą		1	1
5.	Atsakingas už ryšius ir informavimą	Julijana Bartanovičienė	Sekretorė	1	1
6.	Atsakingas už komunikacijų atjungimą ir avarijos padarinių likvidavimą	Kęstutis Subačius	L. e. direktoriaus pareigas	1	1
7.	Atsakingas už koordinavimą	Kęstutis Subačius	L. e. direktoriaus pareigas	1	1

