**METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

**2024 metai**

**Metodinę tarybą sudaro:**

* Metodinės tarybos pirmininkė – geografijos mokytoja metodininkė J. Pavlova
* Kuruojantis vadovas - direktorės pavaduotoja ugdymui I. Priščepionokienė
* Gamtos, tiksliųjų ir socialinių mokslų metodinės grupės pirmininkė – biologijos vyr. mokytoja, chemijos mokytoja metodininkė S. Grunenkova
* Meninės krypties ir fizinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė – dailės mokytoja metodininkė J. Padij
* Kalbų metodinės grupės pirmininkė – lietuvių kalbos vyr. mokytoja J. Bagvilaitė- Juodagalvienė
* Pradinių klasių grupės pirmininkė - pradinių klasių vyr. mokytoja M. Šimanska

**Tikslas:**

Siekti nuolatinio mokytojų kompetencijos augimo, gerosios patirties skleidimo, bei aktyviai bendradarbiaujant, skatinti veiklų dermę, orientuota į kiekvieno mokinio pažangą.

**Uždaviniai:**

1. Skatinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą, diegiant atnaujintas bendrąsias programas.

2. Plėtoti mokytojų kompetencijas, orientuotos į pamokos vadybos gerinimą, inicijuoti kolegialųjį grįžtamąjį ryšį (KGR).

3. Skatinti kurti mokymosi aplinką, pritaikytą ugdymo turinio diferencijavimui ir individualizavimui bei aktyviam mokymui(si).

4. Koordinuoti metodinių grupių veiklą.

**PRIEMONIŲ PLANAS TIKSLUI IR UŽDAVINIAMS VYKDYTI**

|  |
| --- |
| **Tikslas: Siekti nuolatinio mokytojų kompetencijos augimo, gerosios patirties skleidimo, bei aktyviai bendradarbiaujant, skatinti veiklų dermę, orientuota į kiekvieno mokinio pažangą.** |
| **Uždaviniai** | **Įgyvendinimo priemonės** | **Įvykdymo terminai** | **Atsakingi vykdytojai** | **Laukiami rezultatai** |
| **1. Uždavinys**Skatinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą, diegiant atnaujintas bendrąsias programas. | 1.1. Pagal „Vilniaus Liepkalnio mokyklos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planą“ patvirtintą 2022 m. spalio 26 d. dir. įsak. Nr. V-167 | 2024 m.  | Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai |  Pasirengta atnaujintų BP diegimui. Atnaujintų BP diegimas 2, 4, 6, 8, 10 klasėse. |
| **2. Uždavinys**Plėtoti mokytojų kompetencijas, orientuotos į pamokos vadybos gerinimą, inicijuoti kolegialųjį grįžtamąjį ryšį (KGR). | 2.1. Tikslingas lankymasis kvalifikacijos kėlimo seminaruose, mokymose atsižvelgiant į mokyklos veiklos tikslus ir uždavinius. | 2024 m. | Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai, mokytojai | 100 proc. mokytojų dalyvaus seminaruose, mokymose siekiant įgyvendinti mokyklos veiklos tikslus ir uždavinius. |
| 2.2. Ugdymo (mokymosi) komandų sudarymas. | 2024 m.  | Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | Sudarytos bent 2 mokytojų grupės teminiu/ probleminiu pagrindu. |
| 2.3. Kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemos sukūrimas ir įgyvendinimas. | 2024 m.  | Metodinė taryba | Mokytojai lankys 2-3 kolegų pamokas per metus. Pasimokys iš kolegų, gerės mokymosi kokybė ir bus išugdoma profesinės tarpusavio paramos kultūra.  |
| **3. Uždavinys**Skatinti kurti mokymosi aplinką, pritaikytą ugdymo turinio diferencijavimui ir individualizavimui bei aktyviam mokymui (si). | 3.1. Virtualiųjų aplinkų ir skaitmeninių įrankių panaudojimas pamokoje.  | 2024 m | Metodinių grupių pirmininkai, mokytojai | Ugdymo turinio diferencijavimui ir individualizavimui 90 proc. mokytojų pamokose naudos virtualias aplinkas: Eduka klasė, Eduten, Kahoot ir kitas skaitmenines priemones. |
| 3.2. Tiriamosios ir projektinės veiklos metodų taikymas pamokoje. | 2024 m.  | Metodinių grupių pirmininkai, mokytojai | 30 proc. mokytojų taikys tiriamosios ir projektinės veiklos metodus. |
| 3.3. Tikslingas edukacinių veiklų organizavimas. | 2024 m.  | Metodinių grupių pirmininkai, mokytojai | 90 proc. mokytojų ne mažiau kaip 3 proc. pamokų organizuos įvairiuose edukacinėse aplinkose. |
| **4. Uždavinys**Koordinuoti metodinių grupių veiklą. | 4.1. Sistemingas metodinės veiklos (pasitarimų) organizavimas. | 2024 m.  | Metodinių grupių pirmininkai | Ne mažiau kaip vieną kartą per du mėnesius organizuojami metodinių grupių pasitarimai |
| 4.2. Metodinės tarybos posėdis: „Metodinės veiklos gairių, metodinės tarybos ir metodinių grupių planų aptarimas“. | 2024 m. sausio mėn. | Metodinė taryba | Vyks tikslingas metodinės veiklos organizavimas. |
| 4.3. Metodinės tarybos pasitarimai: ,,Metodinės veiklos aptarimas“. | 2024 m.  | Metodinės tarybos pirmininkė | Ne mažiau kaip kartą per 3 mėnesius vyks metodinės tarybos pasitarimai. Bus paruoštos tarpinio laikotarpio metodinių grupių metodinės veiklos ataskaitos. Metodinės grupės sieks geresnės metodinės veiklos kokybės. |
| 4.4. Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio pasiekimų patikrinime tvarkos aprašo sudarymas. | 2024 m. sausio/vasario mėn. | Metodinė taryba | Bus paruoštas mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio pasiekimų patikrinime tvarkos aprašas. ir organizuota mokymosi pagalba. |
| 4.5. Metodinės tarybos posėdis: ,,Metodinės tarybos, metodinių grupių veiklos planų, siekiant įgyvendinti mokyklos veiklos uždavinius, analizė“. | 2024 m. birželio/gruodžiomėn. | Metodinės tarybos pirmininkė | Veiklos įvertinimas. Gairių numatymas kitų metų planavimui. |