

PATVIRTINTA
Vilniaus Liepkalnio mokyklos
direktoriaus 2022 m. sausio 3 d.
įsakymu Nr. V- 1.

VILNIAUS LIEPKALNIO MOKYKLOS 2022 M. VEIKLOS PLANAS

Turinys

I.	Bendrosios nuostatos	3
II.	Dabartinė mokyklos situacija.....	3
III.	2022 m. tikslai ir uždaviniai.....	4
III.	Priemonių planas 2022 m. tikslams ir uždaviniams vykdyti.....	4-9
Veiklos plano priedai		
1 priedas.	Mokytojų tarybos posėdžiai	10
2 priedas.	2022 m. Metodinės tarybos veiklos planas.....	11-13
3 priedas.	2022 m. Mokyklos tarybos veiklos planas.....	14-16
4 priedas.	2022 m. Bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais planas.....	17-18
5 priedas.	2022 m. Ugdomosios veiklos priežiūros planas.....	19
6 priedas.	2022 m. Renginių veiklos planas.....	20-26
7 priedas.	2022 m. VGK veiklos planas.....	27-37
8 priedas.	2022 m. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo planas	38
9 priedas.	2022 m. Klasių vadovų metodinės grupės veiklos planas	39- 42
	Baigiamosios nuostatos.....	43

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Liepkalnio mokyklos 2022 m. sausio- gruodžio mėn. veiklos planas parengtas laikantis viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.
2. Mokyklos metinis veiklos planas- tai dokumentas, numatantis mokyklos bendruomenės veiklą įgyvendinant mokyklos prioritetus, tikslus ir uždavinius. Jo paskirtis- sutelkti visus bendruomenės narius prisiimti atsakomybę dėl veiklos tęstinumo ir nukreipti bendruomenės narių veiklą numatytiems strateginiams tikslams bei uždaviniams įgyvendinti.
3. Veiklos planas sudarytas remiantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos dokumentais, 2018- 2023 m. mokyklos strateginiu planu, 2021- 2022 ir 2022- 2023 m. m. pradinio ir pagrindinio ugdymo mokyklos planu, mokyklos vidaus įsivertinimo rezultatais, atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės poreikius.
4. Veiklos programoje numatyta veikla grindžiama humaniškumo, demokratiškumo, viešumo, atsinaujinimo principais, pedagogine iniciatyva, kūrybiškumu bei glaudžiu mokyklos bendruomenės bendradarbiavimu. Vilniaus Liepkalnio mokyklos 2022 metų sausio- gruodžio mėn. veiklos planą rengė darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2021 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V- 208.

II. DABARTINĖ MOKYKLOS SITUACIJA

2021- 2022 m. m. sausio mėn. duomenimis mokykloje mokosi 288 mokiniai.

Pradinio ugdymo programos mokosi 128 mokiniai (7 klasių komplektai).

Pagrindinio ugdymo programos mokosi 144 mokiniai (9 klasių komplektai).

Priešmokyklinio ugdymo grupėje mokosi 16 mokinių (1 klasės komplektas).

Mokykloje dirba 38 mokytojai, 1 socialinis pedagogas (1 etatas), 1 psichologas (1 etatas), 1 logopedas (0,5 etato), 2 priešmokyklinio ugdymo pedagogės, 4 mokytojos padėjėjos + 3 mokytojos padėjėjos vid. SUP mokiniams, 1 auklėtoja padėjėja.

2022 M. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas:

1. Ugdymo proceso kokybės gerinimas.

Uždaviniai:

1. Dalyvauti NŠA „Vilniaus pokyčių mokyklos“ projekte.
2. Įgyvendinti mokymosi praradimų dėl COVID-19 pandemijos kompensavimo planą.
3. Tobulinti šiuolaikinę pamoką (tarpdalykinė integracija, socialinių kompetencijų ugdymas).
4. Pasirengti įtraukiamam ugdymui, teikti kvalifikuotą pagalbą specialiųjų poreikių turintiems mokiniams.
5. Padėti 9-10 klasių mokiniams įgyti šiuolaikiniame darbo pasaulyje aktualias karjeros kompetencijas.
6. Taikyti netradicines edukacines erdves, plėtoti neformaliojo švietimo veiklą.
7. Tęsti bendradarbiavimą su tėvais.

Tikslas:

2. Saugios ir patrauklios mokyklos įvaizdžio tobulinimas.

Uždaviniai:

1. Puoselėti mokyklos kultūrą.
2. Tęsti mokyklos įvaizdžio gerinimą.
3. Plėtoti prevencinę veiklą užtikrinant mokinių saugumą.
4. Puoselėti mokinio sveikatą, sukurti sveikatai palankią socialinę aplinką.

PRIEMONIŲ PLANAS 2022 M. TIKSLAMS IR UŽDAVINIAMS VYKDYTI

Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Įvykdymo terminas (-ai)	Atsakingi vykdytojai	Laukiami rezultatai
I. TIKSLAS. UGDYMO PROCESO KOKYBĖS GERINIMAS				
1. Dalyvauti NŠA „Vilniaus pokyčių mokyklos“ projekte.	1.1. Pagal „Ugdymo kokybės pokyčių planą“ patvirtinta 2021 m. spalio 28 d. dir. įsak. Nr. V-177A.	2021 m. birželio - 2023 m. gruodžio mėn.	Darbo grupė patvirtinta pagal 2021 m. birželio 21 d. dir. įsak. Nr. V-106	Pedagogų gebėjimų tobulinimas lems mokinio individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, mokinių pasiekimų

				įsivertinimo proceso pokytį. MIP sistemos pokyčių procesas sudarys geresnes sąlygas ugdymui bei ugdymuisi, darys įtaką mokinių pažangai, mokytojų darbui ir bendradarbiavimui.
2. Įgyvendinti mokymosi praradimų dėl COVID-19 pandemijos kompensavimo planą.	2.1. Pagal Vilniaus Liepkalnio mokyklos mokymosi praradimų dėl COVID-19 pandemijos kompensavimo planą patvirtintą 2021 m. birželio 16 d. dir. įsak. Nr. V-104.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Darbo grupė patvirtinta pagal 2021 m. birželio 3 d. dir. įsak. Nr. V-98	Padidės mokinių pažangumas, pagėrės emocinė savijauta ir mokymosi motyvacija.
3. Tobulinti šiuolaikinę pamoką (tarpdalykinė integracija, socialinių kompetencijų ugdymas).	3.1. Mokytojų atvirų ir integruotų pamokų demonstravimas (tarpdalykinė integracija, socialinių kompetencijų ugdymas).	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai	10 proc. mokytojų suplanuos ir praves bent vieną atvirą ar integruotą pamoką. Gerosios patirties sklaida skatins mokytojų darbo kokybę. Šiuolaikinės pamokos tobulinimas.
	3.2. Mokytojų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų taikymas pamokose.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai	Reguliarus stebėtų atvirų ir vedamų pamokų aptarimas su administracija, metodinėse grupėse. Pamokos kokybės gerinimas.
	3.3. Mokinių poreikių ir pasiekimų tyrimas, apibendrinimas, analizė pasibaigus pusmečiui, mokslo metams.	2022 m. vasario/rugpjūčio mėn.	Direktorius pav. ugdymui, dalykų mokytojai	Ugdymo(si) sąlygos atitinka mokinių poreikius. Didės mokinių motyvacija. Tobulės mokinių bendrosios kompetencijos.
4. Pasirengti įtraukiamam ugdymui, teikti kvalifikuotą pagalbą	4.1. Kokybiškas mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi	2022 m. sausio-	Mokyklos pagalbos	Pagal gebėjimus mokiniai iškels individualius mokymosi tikslus, pagal

specialiųjų poreikių turintiems mokiniams.	poreikių, įtraukimas į mokymosi procesą.	gruodžio mėn.	mokiniui specialistai, VGK, klasių vadovai, dalykų mokytojai	kuriuos pasirinks užduotis, susijusias su iškeltais tikslais: stebės, analizuos, mokės atrasti ir suprasti, spręsti problemas bei ieškos jų sprendimo būdų.
	4.2. Pagalbos mokiniui teikimo specialistų komandos bendradarbiavimas su PPT, SPPC VPK ir kt. institucijomis.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Švietimo pagalbos institucijų specialistai	Laiku ir kvalifikuotai bus suteikta pagalba SUP mokiniams.
5. Padėti 9-10 klasių mokiniams įgyti šiuolaikiniame darbo pasaulyje aktualias karjeros kompetencijas.	5.1. Pagalba mokinių ugdymo karjerai klausimais (tęsiama profesinė veikla), klasės valandėlės, ugdymo karjerai integravimas į atskirų dalykų pamokas).	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Karjeros koordinatorė, klasių vadovai	Mokiniai įgis ugdymo karjerai kompetencijas.
	5.2. 9-10 klasių mokinių „Savo karjeros žemėlapis kūrimas“.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Karjeros koordinatorė, klasių vadovai	Karjeros planas padės mokiniams nustatyti mokymosi tikslus pasirinktai profesijai.
6. Taikyti netradicines edukacines erdves, plėtoti neformaliojo švietimo veiklą.	6.1. Edukacinių erdvių pritaikymas ugdymo procese (mokyklos ir už jos ribų).	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Mokyklos administracija, dalykų mokytojai, klasių vadovai	Efektyviai bus išnaudojamos mokyklos patalpos. Taip pat edukacinės erdvės bus išnaudojamos pagal galimybę ir Vilniaus mieste.
	6.2. Kultūrinių edukacinių išvykų mokiniams organizavimas.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Kultūros paso koordinatoriai, klasių vadovai	1-3 kartus kiekvienam mokyklos mokiniui bus sudarytos sąlygos kultūros ir meno pažinimui plėsti. Mokiniai išmoks bendrauti už mokyklos ribų.

	6.3. Būrelių veiklos stebėjimas, mokinių dalyvavimo skatinimas šalies, miesto ir kitų mokyklų organizuotuose renginiuose.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Mokyklos administracija, klasių vadovai. dalykų mokytojai	Dalyvaujant neformaliajame ugdyme mokiniai įgis daugiau žinių ir patirties.
7. Tęsti bendradarbiavimą su tėvais.	7.1. Tėvų informavimo apie mokinių pasiekimus sistemos tobulinimas.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Mokyklos administracija, klasių vadovai	Apie vaiko mokymosi rezultatus tėvai sužinos glaudžiai bendradarbiaudami su klasės auklėtojais bei iš elektroninio dienyno.
	7.2. Mokinių tėvų susirinkimų organizavimas online ir kontaktiniu būdu.		Mokyklos administracija, pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai, dalykų mokytojai	Visuotiniuose tėvų susirinkimuose dalyvaus bent 50 proc. tėvų.
II. TIKSLAS. SAUGIOS IR PATRAUKLIOS MOKYKLOS ĮVAIZDŽIO TOBULINIMAS				
1. Puoselėti mokyklos kultūrą.	1.1 Tradicinių, kalendorinių ir kt. renginių organizavimas per savivaldą pritraukiant mokinių tėvus/šeimas.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Klasės vadovai, dalykų mokytojai	Ugdomas pilietiškumas, mokinių saviraiška ir kūrybiškumas. Aktyviai veiks mokyklos savivalda.
	1.2. Bendradarbiavimas su kitomis ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Mokyklos administracija, VGK, dalykų mokytojai	Viešinama mokyklos veikla, stiprės bendradarbiavimas.
2. Tęsti mokyklos įvaizdžio gerinimą.	2.1. Panaudoti mokyklos tinklalapio, TAMO, socialinio tinklo „Facebook“ galimybes mokyklos veiklos įvaizdžio kūrimui.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	IT specialistas, klasių vadovai, dalykų mokytojai	Tėvų bendruomenė objektyviai įvertins mokyklos darbą. Didės mokinių skaičius mokykloje.
	2.2. Lankstinukų apie mokyklą bei jos veiklos	2022 m. sausio-	Mokyklos administracija, IT specialistas	Viešinama mokyklos veikla ikimokyklinėse įstaigose.

	atnaujinimas (ruošiantis atvirų durų dienai).	gruodžio mėn.		
3. Plėtoti prevencinę veiklą užtikrinant mokinių saugumą.	3.1. Mokinių elgesio taisyklių tvarkos aprašo atnaujinimas.	2022 m. sausio-vasario mėn.	Mokyklos administracija. Mokyklos taryba, VGK	Bus atnaujintas mokyklos taisyklių tvarkos aprašas, su aprašu supažindinami mokyklos mokiniai ir tėvai.
	3.2. Bendradarbiavimas su Viešosios tvarkos palaikymo ir Vaikų teisių apsaugos institucijomis.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Mokyklos administracija, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, VGK	Mažėja rizikos grupės vaikų. Sukurta patyčių mažinimo strategija.
	3.3. Prevencinio darbo stiprinimas.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.		Mokiniai jausis saugūs. Tėvai teigiamai vertins mokyklą, kuriamas palankus emocinis mokyklos mikroklimatas.
	3.4. Prevencinių renginių, akcijų organizavimas bei dalyvavimas mokyklos, Vilniaus miesto organizuojamuose projektuose.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	VGK, pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai, dalykų mokytojai	
	3.5. Užsiėmimų vedimas ugdant socialinius įgūdžius 5-10 klasių mokiniams (būrelio „Pažink save“ veikla).	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Mokyklos psichologė	Mokiniai įgis socialinių įgūdžių.
	3.6. Užsiėmimų vedimas ugdant socialinius įgūdžius bei didinant psichologinį atsparumą 3-4 klasių mokiniams pagal projektą „Paguodos skrynelė“.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Mokyklos psichologė, soc. pedagogė	Padidės mokinių psichologinis atsparumas, mokiniai įgis socialinių įgūdžių.
4. Puoselėti mokinio sveikatą, sukurti sveikatai palankią socialinę aplinką.	4.1. Mokiniais rekomenduojamų fizinio aktyvumo renginių organizavimas.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Fizinio ugdymo mokytojas, pradinė klasių vadovai,	Suplanuotos aktyvumo veiklos. Gėrės mokinių sveikatos indeksas.

			klasių vadovų grupė, VGK	
	4.2. Projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas ir moksleivių sveikatos raštingumo ugdymas Vilniaus mieste“ tęstinumas.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Soc. pedagogas	8-10 klasių mokiniai pagilins ir įtvirtins žinias apie sveikos mitybos ir fizinio aktyvumo reikšmę.
	4.3. Higienos reikalavimų, atitinkančių palankias ugdymosi sąlygas, užtikrinimas.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Dir. pav. ūkio reikalams	Ugdymosi aplinka atitiks higienos normų reikalavimus.

2022 M. MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI

Veiklos pavadinimas	Terminas	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas
1.Mokyklos vadovų komandos pasitarimai, kvietimas į pasitarimus švietimo pagalbos specialistus, mokytojus.	Pagal poreikį/ kartą per mėnesį	Mokyklos administracija	Ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį organizuojami susitikimai, kurių metu sprendžiami mokiniams aktualiausi klausimai ir planuojama tikslinė pagalba.
2. Mokyklos tarpinio laikotarpio 2021 m. veiklos plano kokybės įsivertinimo rezultatai. 2022 m. veiklos plano tikslų ir uždavinių pristatymas. Stebėtų pamokų analizė. 2021/2022 m. m. I pusmečio 1- 10 kl. mokinių pažangumo ir lankomumo analizė. Priešmokyklinukų, pirmokų, penktokų bei užsieniečių adaptacija.	2022 m. vasaris	Direktorė, dir. pavaduotoja ugdymui, Metodinės tarybos pirmininkė, švietimo pagalbos specialistai	Pedagogų posėdyje bus aptarti veiklos plano, I pusmečio, stebėtų pamokų, mokinių adaptacijos rezultatai.
3.1- 10 kl. II pusmečio ir metinio įvertinimo pažangumo ir lankomumo rezultatai. Mokyklos veiklos įsivertinimo analizė pagal parinktą sritį.	2022 m. gegužė /birželis (2 posėdžiai)	Direktorė, dir. pavaduotoja ugdymui, vidaus įsivertinimo grupės vadovas	Pedagogų posėdyje bus aptarti II pusmečio, veiklos įsivertinimo rezultatai.
4.Mokyklos tarpinio laikotarpio veiklos plano kokybės įsivertinimo rezultatai. Ketvirtokų pasiruošimas 5 klasei. Pasiruošimas naujiems mokslo metams.	2022 m. rugpjūtis	Direktorė, dir. pavaduotoja ugdymui, dir. pav. ūkio reikalams, švietimo pagalbos specialistai	Pedagogų posėdyje bus aptarta veiklos plano ataskaita, 4 kl. tyrimų rezultatai, pasiruošimo mokslo metams išvados.
5.2022 m. neeiliniai posėdžiai.	Pagal poreikį	Mokyklos administracija	Pagal veiklos pavadinimą numatomi sprendimai.

METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

2022 metai

Metodinę tarybą sudaro:

- Metodinės tarybos pirmininkė – geografijos mokytoja metodininkė J. Pavlova
- Kuruojantis vadovas - direktorės pavaduotoja ugdymui I. Priščeponokienė
- Gamtos, tikslųjų ir socialinių mokslų metodinės grupės pirmininkė - matematikos vyr. mokytoja, informatikos mokytoja D. Piotrovskė
- Meninės krypties ir fizinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė – dailės mokytoja metodininkė J. Padij
- Kalbų metodinės grupės pirmininkė - anglų kalbos mokytoja A. Tomaševič
- Pradinių klasių grupės pirmininkė - pradinių klasių vyr. mokytoja H. Klimovič
- Metodinės tarybos sekretorė - lietuvių kalbos vyr. mokytoja M. Moro- Lauš

Tikslas:

Sudaryti sąlygas nuolatiniam mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų augimui, siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo.

Uždaviniai:

1. Siekti ugdymo proceso pozityvių pokyčių, atsižvelgiant į mokyklos veiklos tikslus.
2. Užtikrinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą ir dalijimąsi gerąja patirtimi, siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo.
3. Koordinuoti metodinių grupių veiklą.

PRIEMONIŲ PLANAS TIKSLUI IR UŽDAVINIAMS VYKDYTI

Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Įvykdymo terminai	Atsakingi vykdytojai	Laukiami rezultatai
TIKSLAS: SUDARYTI SĄLYGAS NUOLATINIAM MOKYTOJŲ BENDRŲJŲ IR DALYKINIŲ KOMPETENCIJŲ AUGIMUI, SIEKiant UGDYMO PROCESO KOKYBĖS GERINIMO				
1. Siekti ugdymo proceso pozityvių pokyčių, atsižvelgiant į mokyklos veiklos tikslus ir uždavinius.	1.1. Pagal „Ugdymo kokybės pokyčių planą“ patvirtintą 2021 m. spalio 28 d. dir. įsak. Nr. V-177A.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Metodinė taryba	Veiksmingai vyks mokyklos veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimas.

	1.2. Pagal Vilniaus Liepkalnio mokyklos mokymosi praradimų dėl COVID-19 pandemijos kompensavimo planą patvirtintą 2021 m. birželio 16 d. dir. įsak. Nr. V-104.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Metodinė taryba	
2. Užtikrinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą ir dalijimąsi gerąja patirtimi, siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo.	2.1. Mokytojų atvirų ir integruotų pamokų stebėjimas (tarpdalykinė integracija, socialinių kompetencijų ugdymas).	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Metodinės tarybos pirmininkė, Metodinių grupių pirmininkai	Ne mažiau kaip 10% mokytojų ves atviras pamokas mokyklos mastu. Pasidalins gerąja patirtimi. Pagerės bendradarbiavimo kompetencija, metodinio darbo patirties sklaida.
	2.2. Mokytojų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų taikymas pamokose.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Metodinių grupių pirmininkai	Reguliarus stebėtų atvirų ir vedamų pamokų aptarimas metodinėse grupėse. Vyks pamokos kokybės gerinimas.
	2.3. Dalykinių olimpiadų, konkursų, parodų, viktorinų organizavimas.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Metodinių grupių pirmininkai	Vadovaujantis metodinių grupių planais mokykloje bus organizuotos dalykų olimpiados, konkursai, parodos, viktorinos. Pagerės bendrosios kompetencijos.
3. Koordinuoti metodinių grupių veiklą.	3.1. Metodinės tarybos posėdis: „Metodinės veiklos gairių, metodinės tarybos ir metodinių grupių planų aptarimas“.	2022 m. sausio mėn.	Metodinės tarybos pirmininkė, grupių pirmininkai	Vyks tikslingas metodinės veiklos organizavimas.
	3.2. Metodinės tarybos susirinkimai: „Metodinės veiklos aptarimas“.	2022 m. sausio-gruodžio mėn.	Metodinės tarybos pirmininkė	Vieną kartą per mėnesį vyks metodinės tarybos susirinkimai. Bus paruoštos tarpinio laikotarpio metodinių grupių metodinės veiklos ataskaitos. Metodinės grupės

				sieks geresnės metodinės veiklos kokybės.
	3.3. Metodinės tarybos posėdis: „Metodinės tarybos, metodinių grupių veiklos planų, siekiant įgyvendinti mokyklos uždavinius, analizė“.	2022 m. birželio/gruodžio mėn.	Metodinės tarybos pirmininkė	Veiklos įvertinimas. Gairių numatymas kitų metų planavimui.

MOKYKLOS TARYBOS 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

Tikslas – padėti mokyklos bendruomenei įgyvendinti mokyklos plano tikslus ir uždavinius.

Uždaviniai:

1. Skatinti duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstą mokyklos švietimo kultūros kūrimą, mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimą ir lyderystės siekimą.
2. Ieškoti bendrų sprendimų, kaip pagerinti ugdymo proceso kokybę.
3. Teikti įvairiapusę pagalbą kuriant modernią, saugią ir sveiką mokyklos aplinką.

Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas	Laukiamas rezultatas
1. Skatinti duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstą mokyklos švietimo kultūros kūrimą, mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimą ir lyderystės siekimą.			
Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų (tvarkų) svarstymas.	Visus metus	J. Možeiko	Tikslingai ir planingai bus koreguojama mokyklos veikla.
Pasiūlymų teikimas mokyklos administracijai dėl mokykloje vykdomos veiklos.	Visus metus	Tarybos nariai	Domimasi mokyklos veikla. Teikiami pasiūlymai dėl veiklos kokybės gerinimo.
Mokyklos ūkinės ir finansinės veiklos 2021 m. ataskaitos aptarimas. 2022 m. biudžeto lėšų paskirstymas.	Vasario mėn.	J. Možeiko	Tarybos nariai supažindinti su mokyklai skirtomis lėšomis 2022 metams. Aptariami lėšų panaudojimo prioritetai. Bendruomenė žino apie lėšų panaudojimą, jų tikslingumą, skaidrumą.
Dėl Mokyklos veiklos plano 2022 m. svarstymo.	Sausio mėn.	J. Možeiko	Užtikrinama ugdymo(si) kokybė.
2021 – 2022 ir 2022 – 2023 m. m. pradinio ir pagrindinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų koregavimas.	Visus metus.	Tarybos nariai	Užtikrinama ugdymo(si) kokybė.

Inicijuoti Tėvų komiteto dienas, tėvų į(si)traukimą į popamokinės veiklos renginius.	Visus metus	Tarybos nariai	Tėvų komiteto atstovai bus supažindinti su mokykloje vykdoma popamokine veikla, dalydamiesi gerąja patirtimi tėvų komiteto atstovai suburs daugiau tėvų bendrai veiklai.
Mokyklos tarybos veiklos ataskaitos už 2022 m. rengimas ir pristatymas mokyklos tarybai, bendruomenei. Mokyklos tarybos veiklos plano 2023 m. projekto sudarymas.	Gruodžio mėn.	Tarybos nariai	Parengta 2022 m. mokyklos veiklos plano įgyvendinimo ataskaita. Sudaryta darbo grupė 2023 m. veiklos programai parengti.
Vaiko gerovės komisijos ataskaita už 2022 m.	Gruodžio mėn.	J. Možeiko	Bus aptarta ataskaita, iškeltos aktualiausios problemos, pasiūlyti galimi jų sprendimo būdai.
2. Ieškoti bendrų sprendimų, kaip pagerinti ugdymo proceso kokybę.			
Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų aptarimas.	Birželio mėn.	Tarybos nariai	Mokyklos tarybos nariai informuoti apie mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus. Teikiami pasiūlymai dėl veiklos kokybės gerinimo.
Atstovavimas mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacinėje komisijoje.	Pagal poreikį	Deleguotas asmuo	Dalyvauja pedagogų veiklos vertinime.
Mokinių lankomumo, mokymosi ir elgesio aptarimas.	Pagal poreikį	Tarybos nariai	Aptarta, kaip vykdoma lankomumo apskaita, kontrolė ir prevencija.
Inicijuoti svarstyti klausimus, problemas, atsiradusias ugdymo procese ar mokyklos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus.	Pagal poreikį	Tarybos nariai	Orientuojantis į kiekvieno mokinio poreikius ir pažangą, skatinti mokymosi motyvą ir gerinti pamokos kokybę.

3. Teikti įvairiapusę pagalbą, kuriant saugią, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymuisi palankią aplinką mokykloje, kurioje mokiniai jaučiasi gerbiami, priimti, saugūs, jų nuomonė ir siūlymai yra išklausomi ir vertinami.			
Vietos bendruomenės, šeimos ir mokyklos bendradarbiavimo inicijavimas. Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius renginius, šventes.	Pagal poreikį	Tarybos nariai	Tėvai geriau susipažins su ugdymo procesu, pagerės mokyklos ir tėvų bendradarbiavimas.
2 % pajamų mokesčio surinkimo inicijavimas ir paskirstymo svarstymas.	Balandžio mėn.	Tarybos nariai	2% pajamos bus panaudotos ugdymo(si) kokybės ir aplinkos gerinimui.
Maisto kokybės ir maitinimo organizavimo valgykloje patikrų organizavimas.	1 kartą į pusmetį	Tarybos nariai	Sumažės nusiskundimų dėl maisto kokybės valgykloje.
Organizuoti naujų narių rinkimus į Mokyklos tarybą.	Rugsėjo mėn.	Mokinių savivalda	Mokyklos taryba bus papildyta naujais mokinių atstovais.

PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

Už plano įgyvendinimą atsakingi Mokyklos tarybos nariai. Atskaitomybė mokyklos bendruomenei.

Mokyklos tarybos pirmininkė J. Možeiko

2022 M. BENDRAVIMO IR BENDRADARBIAVIMO SU TĖVAIS PLANAS

Tikslas:

Telkti tėvus bendrauti ir bendradarbiauti, siekiant saviraiškos ir atsakingo visų bendruomenės narių dalyvavimo mokyklos gyvenime.

Uždaviniai:

1. Sukurti palankias mokytojų, mokyklos vadovų, tėvų ir vaikų pozityvaus bendradarbiavimo sąlygas.
2. Teikti pedagoginę, psichologinę pagalbą šeimai vaikų auklėjimo klausimais.
3. Taikyti įvairias šeimos ir mokyklos bendradarbiavimo formas.

Veiklos pavadinimas	Data	Atsakingi asmenys	Laukiami rezultatai
1. Tėvų visuotinis susirinkimas, 2021/2022 m. m. analizė, supažindinimas su mokyklos pradinio ir pagrindinio ugdymo plano naujovėmis, informacinio pobūdžio pranešimai, klasių tėvų komiteto rinkimai.	2022 m. rugsėjo mėn.	Mokyklos administracija, 1- 10 klasių vadovai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.	Bus išrinktas klasių tėvų komitetas, tėvai bus informuoti apie ugdymo proceso organizavimą – 2022- 2023 m. m.
2. Mokyklos tėvų komiteto iniciatyvinės grupės pasitarimai.	2022 m. pagal poreikį	Direktorė, Mokyklos taryba, tėvų komiteto atstovai.	Bus numatyta 2022 m. tėvų komiteto veikla.
3. Priešmokyklinukų, pirmokų, penktokų, naujai atvykusiųjų mokinių adaptacijos analizė (Susirinkimai su tėvais klasėse).	2022 m. lapkritis/ gruodis	Pagalbos mokiniui specialistai.	Bus atlikta priešmokyklinukų, pirmokų, penktokų, naujai atvykusiųjų mokinių adaptacijos analizė, supažindinti tėvai.
4. Pedagoginis tėvų švietimas. Tėvų dienų (online bei kontaktinių būdu) organizavimas.	2022 m. sausis/ balandis/ spalvis	Mokyklos administracija, 1- 10 klasių vadovai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.	Individualiai susitinkama, pasikalbama su ugdymo(si) sunkumų turinčiais mokiniais ir jų tėvais (globėjais). Tėvai (globėjai) bus

			konsultuojami rūpimais klausimais.
5.Susirinkimai su būsimų priešmokyklinukų, pirmokų, penktokų bei naujai atvykusių mokinių tėvais.	2022 m. gegužė/ birželis/rugpjūtis	Direktorė, mokinių priėmimo į mokyklą komisijos pirmininkė, nariai.	Bus organizuoti susitikimai su tėvais. Tėvai (globėjai) bus konsultuojami rūpimais klausimais.
6.Informacijos tėvams sklaida: - Mokyklos veiklos pristatymas internetinėje svetainėje; - Tamo dienyno informacija; - Pokalbiai telefonu; - Individualūs susitikimai; - Klasų auklėtojų, socialinės pedagogės vizitai į namus; - Mokyklos administracijos susitikimai su tėvais; - Padėkos mokiniams ir jų tėvams; - Susitikimai su klasių tėvų komiteto nariais; - Bendri tėvų, mokinių, mokytojų, pagalbos specialistų susirinkimai.	2022 m.	Mokyklos administracija, 1- 10 klasių vadovai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.	Tėvai laiku informuojami apie ugdymo pasiekimus, operatyviai sprendžiamos problemos, stiprėja mokytojų, tėvų (globėjų) bendradarbiavimas.
7.Mokytojų, klasių vadovų ir tėvų bendradarbiavimas: tėvų parama ir dalyvavimas mokyklos renginiuose, išvykose, ekskursijose.	2022 m.	1- 10 klasių vadovai.	Mokytojai, tėvai ir vaikai aktyviai dalyvauja popamokiniuose renginiuose.

2022 M. UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS

Uždaviniai:

1. Stebėti ir vertinti pamokos vadybos kokybę atsižvelgiant į mokinių gebėjimus.
2. Analizuoti ir vertinti mokytojų ir pagalbos vaikui individualius darbo būdus ir metodus, siekiant asmenybės augimo.

Nr.	Veiklos pavadinimas	Data	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas
1.	Ilgalaikių teminių planų, neformaliojo ugdymo programų, specialiųjų por. mokinių programų aprobavimas, MIP modelio įgyvendinimas.	2022 m. sausis /rugsėjis	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Mokytojų tarybos, Metodinės tarybos posėdžiai, Vaiko gerovės komisijos posėdis.
2.	Metodinės tarybos, Mokyklos tarybos, Mokinių tarybos, Vaiko gerovės komisijos priemonės ir metodai, padedantys sėkmingai mokytis. Bendri savivaldų susitikimai.	2022 m. pagal poreikį	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, VGK pirmininkė, savivaldų pirmininkės	Mokyklos tarybos, Metodinės tarybos, Mokinių tarybos, VGK posėdžiai.
3.	1- 10 klasių pedagoginio proceso stebėseną mokykloje.	2022 m. 2 kartus per pusmetį	Mokyklos administracija	Mokytojų tarybos posėdyje bus pateiktos išvados apie pamokų stebėseną ¹ , praveisti individualūs pokalbiai su mokytojais.
4.	Elektroninio dienyno priežiūra.	2022 m. visus metus	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, TAMO dienyno administratorius	Metodinių grupių pasitarimai, individualūs pokalbiai su dalykų mokytojais.
5.	Mokyklos kultūros puoselėjimas: tradicinių renginių bendruomenei organizavimas.	2022 m. sausis/gruodis	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Mokyklos taryba, Mokinių taryba	Mokyklos tarybos, Mokinių tarybos posėdžiai, individualūs pokalbiai su būrelių vadovais.
6.	Švietimo pagalbos teikimas mokiniui.	2022 m. sausis/gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokyklos švietimo pagalbos specialistai	Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, individualūs pokalbiai.

2022 M. RENGINIŲ VEIKLOS PLANAS

Neformaliojo ugdymo **tikslas** - sąlygų plėtotis asmenybės kūrybiškumui sudarymas, pilnaverčio visuomenės nario formavimas.

Uždaviniai:

1. Integruoti formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklas.
2. Organizuoti mokyklos bendruomenės kultūrinį gyvenimą.
3. Skatinti pilietines iniciatyvas, demokratišką požiūrį, lavinti gebėjimą kritiškai mąstyti.
4. Formuoti vertybines nuostatas.
5. Sudaryti sąlygas skleisti kūrybinėms idėjoms, naujovėms.

NUMATOMI REZULTATAI: Skleisis mokinių ugdomieji, kūrybiniai, meniniai gebėjimai. Bendri renginiai sutelks mokyklos bendruomenę bendram tikslui.

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Terminai	Atsakingi vykdytojai
SAUSIS			
1.	Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“.	2022 m. sausio mėn.	Istorijos mokytojai, Mokinių taryba.
2.	Koncertas, skirtas „Senelių dienai“.	2022 m. sausio mėn.	Priešmokyklinė grupė/pradinės klasės, būrelių vadovai.
VASARIS			
1.	Absolventų vakaras – susitikimas.	2022 m. vasario mėn.	9-10 kl. mokiniai ir auklėtojai, būrelių vadovai.

2.	Valentino diena.	2022 m. vasario mėn.	Mokinių taryba.
3.	Respublikinis konkursas „Istorijos žinovas 2022“.	2022 m. vasario mėn.	Istorijos mokytojai.
4.	Matematikos olimpiada 2- 4 klasėms.	2022 m. vasario mėn.	Pradinių kl. mokytojai.
5.	Gimtųjų kalbų raiškiojo skaitymo konkursas 5 - 8 kl. mok. (rusų, lenkų kalbomis).	2022 m. vasario mėn.	Rusų ir lenkų kal. mokytojai.
6.	Viktorina, skirta Vasario 16- osios minėjimui.	2022 m. vasario mėn.	Istorijos ir lietuvių kalbos mokytojai.
7.	Estafetės, sportiniai žaidimai 1- 4 kl. mokiniams.	2022 m. vasario mėn.	Pradinių klasių mokytojai.
8.	Tinklinio varžybos 7- 8, 9 - 10 kl. mokiniams.	2022 m. vasario mėn.	Fizinio ugdymo mokytojas.
KOVAS			
1.	„Širdim ir lūpomis kalbėsiau“- lietuvių kalbos savaitė, skirta Kovo 11-ajai paminėti.	2022 m. kovo mėn.	Lietuvių kalbos ir pradinių klasių mokytojai.
2.	Dailaus rašto konkursas. (1-2kl.) Raštingiausias pradinukas (3- 4 kl.)	2022 m. kovo mėn.	Pradinių klasių mokytojai.

3.	Renginys „Žengiu į knygos pasaulį“.	2022 m. kovo mėn.	Bibliotekos vedėja, pradinių klasių mokytojai.
4.	Veiksmo savaitė „Be patyčių“.	2022 m. kovo mėn.	Soc. pedagogė, psichologė.
5.	Projektas „Gailestingumo mozaika“.	2022 m. kovo mėn.	Ž. Yarotskaja, A.Tomaševič, 0- 4 kl., 5- 10 kl. auklėtojai.
6.	IT, gamtos mokslų, dailės kompiuterinių piešinių konkursas „Žemė - mano namai“.	2022 m. kovo/balandžio mėn.	Geografijos, dailės, IT mokytojai.
7.	Matematikos olimpiada 5- 8 kl. mokiniams.	2022 m. kovo mėn.	Matematikos mokytojai.
8.	5- 6 kl. mergaičių/berniukų kvadrato varžybos.	2022 m. kovo mėn.	Fizinio ugdymo mokytojas.
9.	Konkursas „Mano gaublys“.	2022 m. kovo mėn.	Geografijos mokytoja.
10.	Renginys „Mes esame NATO“.	2022 m. kovo mėn.	Istorijos mokytojai.
BALANDIS			
1.	Abėcėlės šventė.	2022 m. balandžio mėn.	Pirmos klasės mokytoja, būrelių vadovai.
2.	Edukaciniai užsiėmimai /išvykos.	2022 m. balandžio/gegužės mėn.	Kultūros paso paslaugų koordinatoriai.

3.	Bėgiko diena.	2022 m. balandžio mėn.	Fizinio ugdymo mokytojas.
4.	Anglų kl. konkursas: International English Language day - 2- 8 kl. mokiniams.	2022 m. balandžio mėn.	Anglų kalbos mokytojai.
5.	Karjeros ir verslumo edukaciniai užsiėmimai, išvykos.	2022 m. sausio/gruodžio mėn.	Technologijų mokytojai, karjeros koordinatorius.
6.	Šokių karuselė. Pradinukų pasirodymas.	2022 m. balandžio mėn.	Choreografijos mokytojas.
GEGUŽĖ			
1.	Europos egzaminas.	2022 m. gegužės mėn.	Istorijos mokytojai.
2.	Mokinių kūrybinių darbų paroda.	2022 m. gegužės mėn.	Technologijų, dailės mokytojai.
3.	Mokyklos projektas: konkursas „Šaunias 2021/2022 m. m. Liepkalnio mokyklos mokinys“.	2022 m. gegužės mėn.	Mokyklos taryba, Mokinių taryba, klasių auklėtojų met. grupė.
4.	Tarptautinės „Šeimos dienos“ minėjimo renginys – projektas.	2022 m. gegužės mėn.	Soc. pedagogė B. Viduto, kl. vadovų met. grupės pirm. S. Grunenkov, pradinė klasių auklėtojai, būrelių vadovai.
5.	Šventė „Lik sveika, pradine mokykla“.	2022 m. gegužės/ birželio mėn.	4- ą kl. auklėtojai, būrelių vadovai.

6.	Priešmokyklinukų išleistuvės.	2022 m. gegužės mėn.	Grupės pedagogės.
BIRŽELIS			
1.	Tarptautinės Vaikų gynimo dienos minėjimas.	2022 m. birželio mėn.	Muzikos mokytojai, būrelių vadovai.
2.	8- 10 kl. mokinių futbolo varžybos.	2022 m. birželio mėn.	Fizinio ugdymo mokytojas.
3.	Mokslo metų baigimo šventės 1- 4 kl. ir 5- 10 klasių mokiniams.	2022 m. birželio mėn.	Administracija, kl. vadovai, būrelių vadovai.
4.	10- ū klasių mokslo metų baigimo šventė.	2022 m. birželio mėn.	Administracija, kl. vadovai, būrelių vadovai.
5.	Stovykla soc. remtiniams mokiniams.	2022 m. birželio mėn.	Soc. pedagogė, prad. kl. auklėtojai, būrelių vadovai.
RUGSĖJIS			
1.	Rugsėjo 1- osios- Žinių šventė.	2022 m. rugsėjo mėn.	Administracija, kl. vadovai, būrelių vadovai.
2.	Europos kalbų dienos minėjimas.	2022 m. rugsėjo mėn.	Anglų kalbos mokytojai.
3.	Edukacinės išvykos.	2022 m. rugsėjo/ spalio mėn.	Kultūros paso paslaugų koordinatoriai.
SPALIS			

1.	Tarptautinės Mokytojų dienos minėjimas.	2022 m. spalio mėn.	0- 10 kl. mokiniai, kl. vadovai, būrelių vadovai.
2.	Pradinių klasių mokinių raiškiojo skaitymo konkursas ir teminė paroda „Rudens spalvos“.	2022 m. spalio mėn.	Pradinių klasių mokytojai.
3.	Mažoji spartakiada (3- 4kl.)	2022 m. spalio mėn.	Fizinio ugdymo mokytojas, kl. auklėtojai.
4.	Gerų darbų dienos: talkos (mokyklos teritorijos, kapinių tvarkymas).	2022 m. spalio mėn.	5- 10 kl. auklėtojai, technologijų mokytojai.
5.	LR Konstitucijos egzaminas 2022. 1992-2022 (30 metų sukaktis).	2022 m. spalio/lapkričio mėn.	Istorijos mokytojai.
LAKRITIS			
1.	Pirmokų krikštynos	2022 m. lapkričio mėn.	1 kl. auklėtoja, būrelių vadovai.
2.	Lietuvių kalbos diktanto konkursas - 5- 6 kl., 7- 8 kl, 9- 10 kl. mokiniams.	2022 m. lapkričio mėn.	Lietuvių kalbos mokytojai.
3.	Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjimas.	2022 m. lapkričio mėn.	Soc. pedagogė, logopedė.
4.	Respublikinis kalbų konkursas „Olympis 2022 m.“ ,pavasario ir rudens sesija.	2022 m. kovo, lapkričio mėn.	Anglų kalbos mokytojai.
5.	Projektas „Sveikos gyvensenos skatinimas ir moksleivių sveikatos raštingumo ugdymas“.	2022 m. lapkričio /gruodžio mėn.	Soc. pedagogė, 1- 4 kl. vadovai.

6.	Gerų idėjų sklaida. Mokyklos apipavidalinimas.	2022 m. vasario/ kovo/ gruodžio mėn.	Technologijų ir dailės mokytojai.
GRUODIS			
1.	Matematikos olimpiada 9 - 10 kl. mokiniams.	2022 m. gruodžio mėn.	Matematikos mokytojai.
2.	Fizikos olimpiada 9 - 10 kl. mokiniams.	2022 m. gruodžio mėn.	Fizikos mokytojai.
3.	Chemijos olimpiada 9 - 10 kl. mokiniams.	2022 m. gruodžio mėn.	Chemijos mokytoja.
4.	Biologijos olimpiada 8 - 10 kl. mokiniams.	2022 m. gruodžio mėn.	Biologijos mokytoja.
5.	Pasaulinės AIDS dienos protmūšis „AIDS – geriau žinoti“.	2022 m. gruodžio mėn.	Biologijos mokytoja, mokyklos psichologė.
6.	Kalėdinių darbų paroda.	2022 m. gruodžio mėn.	Technologijų, dailės, pradinė klasių mokytojai.
7.	Gerumo akcija „Padėk mažiesiems“.	2022 m. gruodžio mėn.	Soc. pedagogė, mokytojos padėjėjos.
8.	Adventinė popietė.	2022 m. gruodžio mėn.	Tikybės mok., 0- 4 kl. vadovai, 5- 10 kl. vadovai, muzikos ir choreografijos mokytojai.
9.	Kalėdiniai ir Naujametiniai suitikimai.	2022 m. gruodžio mėn.	1- 4, 5 -10 kl. vadovai.

VGK 2022 M. VEIKLOS PLANAS

TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą:

- nustatyti prevencinės veiklos prioritetus bei kryptis ir inicijuoti prevencinę veiklą Vilniaus Liepkalnio mokykloje;
- koordinuoti švietimo pagalbos specialistų, mokytojų, sveikatos priežiūros specialistės prevencinę veiklą;
- tirti ir analizuoti faktorius, turinčius įtakos mokinių adaptacijai, mokymosi motyvacijai, pamokų lankomumui;
- analizuoti elgesio taisyklių ir teisėtvarkos pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių, pamokų nelankymo ir kitus atvejus;
- nagrinėti vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros priemonės klausimus;
- teikti rekomendacijas pedagogams dėl darbo vaikų raidos, elgesio, emocijų valdymo, bendravimo, konfliktų sprendimo ir pan. klausimais;
- analizuoti vaikų tarpusavio, pedagogų ir vaikų santykių problemas;
- įvykus krizei mokykloje, įvertinti aplinkybes ir organizuoti krizės valdymo priemones;
- inicijuoti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą vaikų gerovės užtikrinimo srityje.

Organizuoti ugdymo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių:

- rinkti ir kaupti informaciją apie mokinius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių;
- atlikti mokinių specialiųjų poreikių pirminį ir pakartotinį vertinimą;
- teikti rekomendacijas tėvams (rūpintojams, globėjams) ir mokytojams dėl specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų ugdymo;
- bendradarbiauti su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.

LAUKIAMI REZULTATAI

Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai.

Padidės specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų atpažinimo efektyvumas.

Pedagogai įgis daugiau žinių darbui su specialiųjų ugdymosi poreikių, netinkamo elgesio, psichologinių, socialinių problemų turinčiais mokiniais.

Bus tikslingiau tenkinami specialieji mokinių ugdymosi poreikiai, pagerės mokinių savijauta mokykloje.

Pagerės prevencinės veiklos efektyvumas.

Bus efektyviai įveiktos mokykloje įvykusios krizinės situacijos.

Bus sukurtos palankios ugdymosi sąlygos pagal vaiko galias ir sugebėjimus.

Mokiniai patirs mažiau patyčių, fizinio ar psichologinio smurto, taps nuoširdesni, draugiškesni.

EI L. NR	ORGANIZACINĖ/ TIRIAMOJI VEIKLA	LAIKOTARPI S	ATSAKINGI	LAUKIAMAI REZULTATAI
1	2	3	4	5
1.	Vaiko gerovės komisijos 2022 m. veiklos plano tvirtinimas, komisijos darbo reglamento aptarimas su VGK nariais, internetinio puslapio tvarkymas.	2022 m. sausio mėn.	VGK nariai	Bus patvirtintas VGK planas, aptartas darbo reglamentas.
2.	VGK posėdžių/ pasitarimų organizavimas.	2022 m.	VGK nariai	Bus organizuoti VGK narių pasitarimai/posėdžiai.
3.	Organizuoti švietimo pagalbos specialistų ir mokytojų susirinkimus. Ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį organizuojami susitikimai, kurių metu sprendžiami silpnai besimokančių bei SUP mokiniams aktualiausi klausimai ir planuojama tikslinė pagalba.	2022m.	VGK nariai, metodinė taryba	Laiku išspręstos problemos sudarys galimybę mokiniams siekti geresnių ugdymo(si) rezultatų.
4.	Išplėstiniai VGK ir Mokyklos tarybos posėdžiai su mokytojais, klasių vadovais, Policijos komisariato atstovais, šeimų soc. darbuotojais, tėvais ir mokiniais, turinčiais mokymosi, lankomumo ir elgesio problemų.	2022 m. pagal poreikį	VGK nariai, Mokyklos tarybos atstovai, klasių vadovai	Laiku išspręstos problemos sudarys galimybę mokiniams siekti geresnių ugdymo(si) rezultatų.
5.	Priešmokyklinukų ir pirmokų adaptacija: - tyrimai; - rezultatų aptarimas su mokytojais; - rezultatų aptarimas su tėvais.	2022 m. spalio /lapkričio mėn.	VGK pirmininkė, priešmokyklinės grupės auklėtojos, pirmų klasių auklėtojos, mokyklos psichologė	Rezultatai bus aptariami klasės tėvų susirinkime bei individualiuose pokalbiuose su tėvais. Adaptacijos išvados bus pateiktos per pedagogų posėdį.
6.	Saugios mokyklos ugdymosi aplinkos kūrimas. Klasių bendruomenių mikroklimatas. Duomenų apie globojamus, socialiai remtinus, rizikos grupės vaikus, rinkimas, analizavimas. Pagalbos gavėjų	2022 m. spalio/lapkričio mėn.	Soc. pedagogė, kl. vadovai	Laiku išspręstos problemos sudarys galimybę mokiniams siekti geresnių ugdymo(si) rezultatų.

	sąrašų aptarimas.			
7.	Mokinių sveikatos priežiūros organizavimas.	2022 m.	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	Padės tausoti mokinių sveikatą ir plėsti žinias apie sveikatinimą.
8.	Penktokų ir naujai atvykusių mokinių adaptacija. „Penktokų adaptacija“: - tyrimai; - adaptacijos posėdis pedagogams (penktokų mokymosi sunkumai, problemos, psichologinis klimatas); - adaptacijos aptarimas su penktokų tėvais.	2022 m. lapkričio/gruodžio mėn.	VGK pirmininkė, psichologė, kl. vadovai	Rezultatai bus aptariami pedagogų posėdyje, klasės tėvų susirinkime bei individualiuose pokalbiuose su tėvais. Bus sukurtos palankios ugdymosi sąlygos pagal vaiko galias ir sugebėjimus.
9.	Vykdyti individualius pokalbius su tėvais bei su naujai atvykusių mokinių tėvais.	2022 m. pagal poreikį.	VGK, klasių auklėtojai, integruojant į mokyklos bendruomenę darbo grupę	Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai.
10.	Vaikų tarpusavio santykių, pedagogų ir vaikų santykių analizė, pasiūlymų dėl šių santykių gerinimo teikimas.	2022 m. per mokslo metus/ pagal poreikį	VGK, 1 – 4 klasių auklėtojos; 5 – 10 klasių auklėtojos	Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai. Pedagogai įgis daugiau žinių darbui su specialiųjų ugdymosi poreikių, netinkamo elgesio, psichologinių, socialinių problemų turinčiais mokiniais.
11.	Pagalba klasių vadovams organizuojant klasių valandėles.	2022 m. per mokslo metus /pagal poreikį	VGK nariai	Tinkamai organizuojami prevenciniai renginiai ir konsultacijos padės išvengti nusižengimų, didesnio saugumo jausmas.

12.	VGK švietimas: Dalyvavimas seminaruose, mokymuose, konferencijose.	2022 m. pagal mokyklos galimybę/ poreikį	VGK nariai	Pedagogai įgis daugiau žinių darbui su specialiujų ugdymosi poreikių, netinkamo elgesio, psichologinių, socialinių problemų turinčiais mokiniais.
13.	Mokyklos VGK narių dalyvavimas Vilniaus m. ir Vilniaus raj. savivaldybių VGK, TBK, PPT, Vaiko raidos centro ir kitų institucijų atvejų nagrinėjimo posėdžiuose, pasitarimuose.	2022 m. pagal mokyklos galimybę/ poreikį	VGK nariai	Mokyklos VGK nariai dalyvaus posėdžiuose.
14.	Informacinių standų, atmintinių paruošimas mokiniams, mokytojams, tėvams.	2022 m.	VGK nariai	Bus paruošta informacija mokiniais, tėvams, mokytojams.
15.	Soc. remtinų mokinių sąrašų atnaujinimas, papildymas. Nemokamo maitinimo apskaitos tvarkymas, duomenų kaupimas SPIS sistemoje.	2022 m. rugsėjo mėn./ pagal SPIS duomenis	VGK pirmininkė, soc. pedagogė, 0 - 10 klasių vadovai	Darbas SPIS sistemoje, bendradarbiavimas su mokyklos valgyklos vedėja.
16.	Lankomumo kontrolės vykdymas, vėlavimo į pamokas kontrolė. Nelankančių mokyklos mokinių, iki 16 m. amžiaus, apskaitos vedimas NEMIS sistemoje, duomenų aptarimas.	2022 m. (kas mėnesį, pusmetį)	VGK pirmininkė, mokyklos tarybos nariai, soc. pedagogė, klasių vadovai, budėtoja.	Laiku išspręstos problemos sudarys galimybę mokiniams siekti geresnių ugdymo(si) rezultatų. Gerės pamokų lankomumas ir mažės be priežasties praleidžiamų pamokų skaičius.
17.	Mokinių elgesio taisyklių tvarkos aprašo koregavimas.	2022 m. sausio- vasario mėn.	VGK nariai	Pagerės prevencinės veiklos efektyvumas.
18.	Mokinių uniformos dėvėjimo tvarkos aprašo atnaujinimas, kontrolė.	2022 m. sausio/ kovo mėn.	Mokyklos taryba, Mokinių savivalda, Soc. pedagogė, klasių vadovai	Pagerės prevencinės veiklos efektyvumas.

19.	Projekto „Kuriame ateities mokyklą kartu”, skirto Šeimos dienai, tęstinumas. Informacinio bukletų (lankstinuko) apie projektą mokinių tėvams paruošimas.	2022 m. balandžio – birželio mėn.	Soc. pedagogė, VGK nariai, pradinių klasių mokytojai	Mokiniai įgis nuostatus stiprinti šeimos vertybes, gerbti artimą ir padėti jam. Tėvai mokysis turiningai praleisti laiką su savo vaikais, supras vaikų brendimo ypatumus.
20.	Ekskursijų organizavimas.	2022 m.	VGK nariai	Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai.
21.	Vaikų vasaros ir poilsio stovyklos organizavimas/ koordinavimas.	2022 m. gegužės- birželio mėn.	VGK pirmininkė, soc.pedagogė, kl. vadovai	Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai.
22.	VGK metinė ataskaita (I, II pusmetis)	2022 m. birželio / gruodžio mėn.	VGK pirmininkė	Bus įvertinama VGK veikla, aptartos sėkmės ir nesėkmės, numatoma kitų mokslo metų veikla. Ataskaita bus pristatyta Mokyklos tarybos posėdyje.
23.	Bendradarbiavimas su: - Vilniaus m. vyriausiuoju policijos komisariatu; - Vilniaus m. antruoju policijos komisariatu; - PPT; - TBK; - Vaiko raidos centru; - Vilniaus m. Sveikatos biuru; - Vilniaus m. socialinės paramos centru; - VTAT; - Rasų seniūnija; - LFF; - Krizių centru; -UAB „SOTEGA”	2022 m.	Mokyklos administracija, VGK nariai	Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai. Pagerės prevencinės veiklos efektyvumas.
PREVENGINĖ VEIKLA				
1.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų	2022 m.	VGK nariai,	Bus sukurta palankesnė ir

	vartojimo prevencijos ir SLURŠ programų integravimas į mokomus dalykus, klasių valandėles. Preveninių paskaitų organizavimas: Žalingų įpročių prevencija (8-10kl.). Organizuoti mokinių tėvams (globėjams) konsultaciją-paskaitą „Narkotikai, alkoholis, tabakas. Kaip padėti vaikui nepakliūti į pinkles?“	2022 m. sausio mėn. 2022 m. spalio-lapkričio mėn.	1 - 10 klasių vadovai, mokytojai – dalykininkai VGK pirmininkė, soc. pedagogė, psichologė Soc. pedagogė, psichologė, Vilniaus miesto 2 policijos komisariatas, bendruomenės policijos pareigūnai	saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai. Pagerės prevencinės veiklos efektyvumas.
2.	Smurto, patyčių prevencijos ir intervencijos programos įgyvendinimas. Preveninė paskaita „Internetinių patyčių prevencija“ 4, 5, 6 klasių mokiniams. Savaitė “ Be patyčių”	2022 m. 2022 m. sausio-kovo mėn. 2022 m. kovo mėn.	VGK, patyčių ir intervencijos vykdymo tvarkos koordinatoriai, budintys mokytojai, klasių vadovai, mokyklos darbuotojai Soc. pedagogė, psichologė, Vilniaus m. 2PK bendruomenės pareigūnė. Soc. pedagogė, psichologė, kl. vadovai.	Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai. Pagerės prevencinės veiklos efektyvumas. Mokiniai patirs mažiau patyčių, fizinio ar psichologinio smurto, taps nuoširdesni, draugiškesni. Saugumo ir tvarkos užtikrinimas mokykloje. 4- tų klasių mokiniai įgis daugiau žinių apie emocinę būseną, apie bendravimą su

	4-tų klasių pamokėlės emocinio savireguliacinio įgūdžiams lavinti „Paguodos skrynelė“.	2022 m. spalio/ lapkričio mėn.	Soc. pedagogė, psichologė	draugais.
3.	Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija.	2022 m. sausio/ gegužės/ rugsėjo mėn.		
4.	Saugaus eismo prevencija. Pamokėlė saugaus eismo klasėje 4- okams. Pamokėlės pradinukams.	2022 m. sausio/ rugsėjo mėn.	Soc. pedagogė, kl. vadovai	Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai.
5.	Prekybos žmonėmis prevencija. Užsiėmimai prekybos žmonėmis prevencijos tema „Netapk preke“. Prevencinė paskaita 9, 10 klasių mokiniams.	2022 m.	VGK pirmininkė, soc. pedagogė, psichologė, Vilniaus m. 2 PK bendruomenės pareigūnė	Mokiniai sužinos apie prekybos žmonėmis pavojų.
6.	Sporto ir sveikatingumo dienos.	2022 m.	VGK nariai, kūno kultūros mokytojas, kl.vadovai	Mokyklos bendruomenė įsitrauks į sportinę veiklą.
7.	Supažindinti/ priminti ir aptarti su 1-10 klasių mokiniams, jų tėvais/ globėjais mokyklos “Mokinio elgesio taisyklės”, „Lankomumo kontrolės”, „Uniformos dėvėjimo”, „Smurto, patyčių prevencijos ir intervencijos” tvarkomis.	2022 m. rugsėjo- spalio mėn. Visuotinis tėvų susirinkimas, klasių susirinkimai	VGK nariai, kl. vadovai	Laiku pateikiama ir gaunama informacija sudarys sąlygas kokybiškesniam mokinių ugdymui. Saugumo ir tvarkos užtikrinimas mokykloje.
8.	Akcija „Mes norime gyventi gražiau” (mokyklos teritorijos bei kapinių aplinkos tvarkymas).	2022 m. spalio mėn.	Kl.vadovai, dir.pav.ūkio reikalams	Bus sutvarkyta mokyklos teritorija, kapinės, vyks bendruomenės bendradarbiavimas.

9.	Akcija 1, 5 kl. mokiniams „Kur man kreiptis pagalbos? Susipažinkime”.	2022 m. rugsėjo/spalio mėn.	VGK specialistai	Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi.
10.	Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjimas.	2022 m. lapkričio mėn.	Soc. pedagogė, VGK nariai	Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai. Mokiniai patirs mažiau patyčių, fizinio ar psichologinio smurto, taps nuoširdesni, draugiškesni.
10.	AIDS dienos paminėjimas.	2022 m. gruodžio mėn.	Soc. pedagogė, psichologė, klasių vadovai	Pagerės prevencinės veiklos efektyvumas.
11.	Paskaitos 3- 4, 5- 8 kl. mokiniams „Viešosios tvarkos pažeidimų prevencija“, „Pirotechnikos pavojai“.	2022m. balandžio/spalio//gruodžio mėn.	Soc. pedagogė, psichologė, klasių vadovai, Vilniaus m. 2 PK bendruomenės pareigūnė.	Suteiks mokiniams žinių apie viešosios tvarkos pažeidimų atsakomybes.
12.	Mokytojų budėjimas pertraukų metu.	2022 m.	Pedagogai	Pagal sudarytą budėjimo grafiką. Bus sukurta palankesnė ir saugesnė aplinka vaiko ugdymuisi, socializacijai.
13.	Logopedinių pratybų vedimas.	2022 m.	Logopedė, pagal sudarytą planą	Bus teikiama logopedinė pagalba mokiniams.
14.	Vykdyti individualias konsultacijas pedagogams, mokiniams, tėvams su mokyklos specialistais.	Nuolat	VGK specialistai	Laiku pateikiama ir gaunama informacija sudarys sąlygas kokybiškesniam mokinių ugdymui.
SPECIALUSIS UGDYMAS				

1.	Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ir pagalbos gavėjų sąrašų atnaujinimas ir tvirtinimas.	2022 m. rugsėjo / spalio mėn.	VGK pirmininkė	Numatyta konkreti pagalba sąraše esantiems spec. poreikių mokiniams.
2.	Individualizuotų bei pritaiktų mokymo programų bei individualiųjų pagalbos planų sudarymas ir aprobavimas bei pedagogų konsultavimas.	2022 m. sausio/rugsėjo mėn.	VGK pirmininkė, psichologė	Pedagogai įgis daugiau žinių darbui su specialiųjų ugdymosi poreikių, netinkamo elgesio, psichologinių, socialinių problemų turinčiais mokiniais.
3.	Užtikrinti vaikų, turinčių mokymosi negalių, poreikių tenkinimą ir tęstinumą: 1. aptarti specialiųjų poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir nesėkmes su mokytojais ir tėvais; 2. aptarti namuose besimokančių moksleivių mokymosi pasiekimus bei nesėkmes; 3. prireikus rekomenduoti vaiko psichines ir fizines galias atitinkančią ugdymo ir lavinimo įstaigą; 4. teikti rekomendacijas mokytojams, tėvams dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo; 5. vykdyti individualų darbą su mokiniais, turinčiais specialiųjų poreikių; 6. specialiųjų poreikių mokinių skatinimas dalyvauti miesto, šalies kūrybiniuose konkursuose, projektuose, parodose.	2022 m.	Mokytojai, 1 - 10 klasių vadovai, tėvai, VGK nariai	Padidės specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų atpažinimo efektyvumas. Pedagogai įgis daugiau žinių darbui su specialiųjų ugdymosi poreikių, netinkamo elgesio, psichologinių, socialinių problemų turinčiais mokiniais. Bus tikslingiau tenkinami specialieji mokinių ugdymosi poreikiai, pagerės mokinių savijauta mokykloje. Dalyvaujant kūrybiniuose konkursuose bus atskleisti spec. poreikių vaikų saviraiškos ypatumai bei ugdomas gebėjimas bendrauti ir bendradarbiauti.
4.	Spec. ugdymosi poreikių mokinių pasiekimų vertinimas ir pažangos aptarimas.	Kas pusmetį (1-10 klasės)	VGK nariai, mokytojai,	Bus tikslingiau tenkinami specialieji mokinių ugdymosi

			klasių vadovai, tėvai.	poreikiai, pagerės mokinių savijauta mokykloje.
5.	Vykdyti mokytojų darbo su SUP mokiniais stebėseną bei pačių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių, darbo pamokose stebėseną.	Pagal Metodinės tarybos pamokų vizitavimo planą	VGK pirmininkė, soc. pedagogė, psichologė	Bus sudarytos sąlygos spec. poreikių mokiniams siekti kokybiškesnio ugdymo(si).
6.	Vykdyti individualų darbą su specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniais bei jų tėvais.	2022 m.	VGK nariai	Tėvai įgis daugiau žinių apie specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymą.
7.	Seminaras mokytojams, dirbantiems su specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniais (pagal finansines galimybes).	2022 m.	Administracija, VGK pirmininkė	Gerės pedagogų pasiruošimas dirbti su spec. poreikių mokiniais.
8.	Rinkti ir kaupti medžiagą apie specialiųjų ugdymo poreikių mokinių ugdymą.	Visus mokslo metus	VGK nariai	Pedagogai įgis daugiau žinių darbui su specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniais.
9.	Pasirengimas pirminiam/pakartotiniam mokinių įvertinimui.	Pagal poreikį/ pagal PPT pažymas Nr.7/8	Mokytojai, kl. vadovai, pagalbos specialistai	Gauta informacija padės išaiškinti mokinių ugdymo nesėkmes.
10.	Bendradarbiavimas su Vilniaus m. PPT dėl mokinių spec. ugdymosi poreikių nustatymo, ugdymo programų pritaikymo ar individualizavimo.	Pagal poreikį	VGK nariai	Bus tikslingiau tenkinami specialieji mokinių ugdymosi poreikiai.
KRIZIŲ VALDYMAS				
1.	Krizės valdymo mokykloje komandos narių susitikimai (2 kartus per metus). Krizės aplinkybių įvertinimas.	2022 m. sausio/ rugsėjo mėn. Esant krizinei situacijai	VGK, Krizių valdymo komanda	Bus atnaujintas krizės valdymo planas. Laiku ir tinkamai įvertinta ir suvaldyta krizinė situacija.
2.	Informacijos parengimas ir mokyklos bendruomenės, mokyklos steigėjo, Vaiko teisių apsaugos tarnybos	Esant krizinei situacijai	Krizių valdymo komanda	Laiku tinkamai įvertinta ir suvaldyta krizinė situacija.

	informavimas apie krizę.			
3.	Mokyklos bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga švietimo pagalba, įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas.	Esant krizinei situacijai	Krizių valdymo komanda	Laiku tinkamai įvertinta ir suvaldyta krizinė situacija.

2022 M. MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO DARBO PLANAS

Veiklos pavadinimas	Terminas	Atsakingas(-i)	Laukiamas rezultatas
1. Pasirinktų sričių tyrimas. SRITIS. UGDYMAS(IS) IR MOKINIŲ PATIRTYS.	2022 m.	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė.	Duomenų rinkimo apimtis (mokiniai, mokytojai, metodai, būdai ir kt.).
Rodiklis. 2.2.1. Orientavimasis į mokinių poreikius. 2. Anketa NŠA.	2022 m. sausis	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė, mokytojai, mokinių tėvai.	5- 10 klasių mokinių, 1- 10 klasių tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų apklausa IQES online sistemoje.
3. Mokyklos bendruomenės supažindinimas su anketavimo rezultatais, išvadamis.	2022 m. vasaris	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė.	Bendruomenė susipažįsta su anketavimo rezultatais ir išvadamis.
4. Antrinių duomenų rinkimas (mokinių ir mokytojų tyrimai, apklausos).	2022 m. balandis-gegužė	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė, mokytojai, 5- 10 kl. mokiniai.	Gauti duomenys papildys įsivertinimo metu gautus duomenis, bus panaudojami analizuojant situaciją.
5. Pateikiami apibendrinti duomenys, jų analizė, suformuluojamos įsivertinimo išvados ir rekomendacijos mokyklos veiklos kokybei tobulinti.	2022 m. birželis	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė.	Informuojama mokyklos bendruomenė.
6. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Darbo grupės sudarymas. Veiksmo plano parengimas.	2022 m. spalio	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė.	Darbo grupės sudarymas. Pasirinktų sričių giluminis tyrimas.

2022 M. M. KLASIŲ VADOVŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

TIKSLAS:

1. Gerinti ugdymo proceso kokybę atsižvelgiant į mokinių lūkesčius, kuriant emociškai saugią aplinką.

UŽDAVINIAI:

1. Skatinti kiekvieną mokinį įsivertinti individualią pažangą, apmąstyti sėkmes ir tobulintinus dalykus, analizuoti rezultatus ir juos naudoti gerinant ugdymo proceso kokybę.
2. Bendradarbiauti su dalykų mokytojais, mokyklos administracija, mokyklos specialistais, mokiniais ir mokinių tėvais, siekiant geresnės ugdymo proceso kokybės ir mokinių nuolatinės individualios pažangos.
3. Taikyti įvairias ugdymo strategijas, plėtojančias mokinių kompetencijas, kūrybiškumą, ugdymo turinį optimaliai derinant prie mokinio poreikiams (diferencijuojant ir individualizuojant mokymą), plėtoti prevencinę veiklą užtikrinant mokinių saugumą.
4. Formuoti sveiką, saugią, draugišką bei ekologišką mokyklos aplinką, puoselėti mokyklos kultūrą, tęsti mokyklos įvaizdžio gerinimą.
5. Tęsti bendradarbiavimą su tėvais.

PRIORITETINĖS VEIKLOS KRYPTYS:

Mokinio nuolatinės individualios pažangos siekimas ir ugdymo proceso kokybės gerinimas.

Mokinio galimybes atitinkančių ugdymo (-osi) pasiekimų siekimas.

Pagalba 9-10 klasių mokiniams įgyti šiuolaikiniame darbo pasaulyje aktualias karjeros kompetencijas.

Mokyklos kultūros puoselėjimas.

Mokinių sveikatos puoselėjimas, sveikatai palankios socialinės aplinkos kūrimas.

SLURŠ, prevencinių bei „Ugdymo karjerai“ programų integravimas į ugdymą ir žalingų įpročių prevenciją.

LAUKIAMIE REZULTATAI:

Klasių vadovai nuolat analizuos mokinių mokymosi rezultatus ir juos naudos gerinant ugdymo(si) proceso kokybę, skatins kiekvieną mokinį įsivertinti individualią pažangą, apmąstyti sėkmes ir tobulintinus dalykus.

Bendradarbiaujant su mokyklos administracija, Vaiko gerovės komisija ir kitomis vaiko gerove besirūpinančiomis organizacijomis, klasių vadovai formuos sveiką, saugią, draugišką bei ekologišką mokyklos aplinką, kurioje visi jaučiasi saugūs, pasitikintys savimi ir kitais, gebantys patirti pažinimo džiaugsmą, puoselės mokinių sveikatą ir kurs sveikatai palankią socialinę aplinką.

Klasių vadovai bendradarbiaudami su dalykų mokytojais, mokyklos administracija, mokyklos specialistais, mokiniais ir mokinių tėvais, sieks geresnės ugdymo proceso kokybės ir pažangos, taikys įvairias ugdymo strategijas, plėtojančias mokinių kompetencijas, kūrybiškumą, ugdymo

turinį optimaliai priderinant prie kiekvieno mokinio poreikių (diferencijuojant ir individualizuojant mokymą), pasirengs įtraukiajam ugdymui. Klasių vadovai prisidės prie auklėtinių mokymosi motyvacijos skatinimo, mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo, ves klasių valandėles pagal MOST sistemą, integruos SLURŠ, prevencinių bei „Ugdymo karjerai“ (9-10 klasių mokiniams) programų turinį į klasių valandėles, padės planuoti jų tolimesnę karjerą per klasių valandėles, individualius (nuotolinius) pokalbius su mokiniais, jų tėvais ir mokytojais dalykininkais.

Klasių vadovai kels savo dalykines ir vadybines kompetencijas, skleis savo gerąją patirtį bendradarbiaudami tarpusavyje. Klasių vadovai pasirengs įtraukiajam ugdymui, teiks pagalbą specialiųjų poreikių turintiems mokiniams.

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Įvykdymo terminas	Atsakingi	Laukiamas rezultatas
Posėdžiai				
1.	Vaiko individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo bei pagalbos teikimo rezultatų analizavimo ir panaudojimo aptarimas.	2022 m. m. po II ir I pusmečio	Klasių vadovai	Nuolatinė mokinio individualios pažangos analizė ir pagalbos teikimas. Teigiamas požiūris į mokymąsi. Mokymosi veiklų ir rezultatų apmąstymas ir įsivertinimas. Tikslų link vedančių veiklų numatymas. Ugdymo proceso kokybės gerinimas. Mokiniai, atsižvelgdami į atsaką, sieks asmeninės pažangos. Stiprės jų mokymosi motyvacija, gerės akademiniai pasiekimai. Visi mokytojai skatins mokinius įsivertinti, didės mokinių atsakomybė už mokymąsi.
2.	Klasių vadovų metodinės grupės veiklos plano 2022 m. m. sudarymas ir aprobavimas.	2022 m. m. sausis	Dir. pav. ugdymui, S. Grunenкова	Produktyvus, sistemingas darbas.
3.	SLURŠ, prevencinių ir „Ugdymo karjerai“ programų įgyvendinimo analizė.	2022 m. m.	Klasių vadovai	Gerosios patirties sklaida. Sveikos, saugios, draugiškos bei ekologiškos aplinkos kūrimas. Mokinių sveikatos puoselėjimas. Mokinių ugdymo karjerai kompetencijų

				įgyjimas.
	Klasių valandėlių vedimas pagal MOST sistemą. Klasių valandėlių įtraukimas į tvarkaraštį.	2022 m. m. 2022 m. m. rugsėjis	Klasių vadovai	Geras mikroklimatas mokykloje. Gerosios patirties sklaida. Sveikos, saugios, draugiškos bei ekologiškos aplinkos formavimas.
	Karjeros konsultavimo teikimo efektyvumas.	2022 m. m.	Klasių vadovai	Sėkmingas mokinių ateities planavimas.
4.	Mokinių pažangos fiksavimo nauda. Vadovavimas klasei pagal MOST sistemą.	2022 m. m.	Klasių vadovai	Nustatyti mokytojo ir mokinio darbo sėkmę, priimti pagrįstus sprendimus. Ugdymo proceso kokybės gerinimas.
5.	5 -ų klasių mokinių adaptacinis laikotarpis. Naujai atvykusių mokinių adaptacinis laikotarpis.	2022 m. m. spalio/lapkri- tis 2022 m. m.	VGK nariai, B.Viduto, J. Kozlovska, 5 klasių vadovai, klasių vadovai	Sėkminga mokinių adaptacija.
6.	Klasių vadovų metodinės grupės veiklos 2022 m. m. analizė, įsivertinimas, pasiūlymų teikimas 2023 m. m. veiklai.	2022 m. m. gruodis	S. Grunenkovas, klasių vadovai	Darbų rezultatų analizė, gerosios patirties sklaida, įsivertinimas, tolimesnės veiklos planavimas.
	Darbas su tėvais			
1.	Individualių pokalbių su tėvais organizavimas. Individualių pokalbių rezultatų analizė.	2022 m. m.	Klasių vadovai, specialistai	Tėvai gaus informaciją apie vaikų pasiekimus. Bus teikiama informacija įvairiais klausimais, teikiama pagalba tėvams (pagal poreikį nuotoliniu būdu). Pagerės mokinių pasiekimai. Bus sustiprinta tėvų atsakomybė už savo vaikų

				mokymąsi. Bendradarbiavimas padės siekti bendrų tikslų, gerinti ugdymo kokybę.
2.	Tėvų susirinkimų, atvirų durų dienų organizavimas.	2022m.m. pavasaris/ru duo.	Klasių vadovai	Glaudesni ryšiai tarp mokyklos ir šeimos. Bendradarbiavimas su tėvais siekiant geresnės ugdymo proceso kokybės ir kiekvieno vaiko individualios pažangos.
3.	Pranešimai tėvams aktualiomis temomis (pagal poreikį).	Visuotinio tėvų susirinkimo metu 2022 m., klasių susirinkimų metu.	Specialistai (pagal poreikį)	Tėvų švietimas. Pagerės kryptinga ir kokybiška socialinė - pedagoginė pagalba vaikui ir jo šeimai. Saugios ir sveikos aplinkos kūrimas.
4.	Tėvų įtraukimas.	2022 m. m. gegužė	S. Grunenkova, B. Viduto	Bus įgyvendintas projektas „Šeimos diena“. Sustiprės mokyklos, tėvų ir mokinių bendravimas ir bendradarbiavimas, tėvai įsitrauks į bendras veiklas.
5.	Klasių vadovų veiklos viešinimas mokyklos internetinėje svetainėje.	2022 m. m.	Klasių vadovai	Pagerės mokyklos įvaizdis.
Kvalifikacijos tobulinimas				
1.	Dalyvavimas seminaruose.	2022 m. m.	Klasių vadovai	Pedagogų švietimas. Klasių vadovai dalykinių ir vadybinių kompetencijų tobulinimas. Gerosios patirties sklaida.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos veiklos plano priežiūrą vykdys direktorė, mokyklos strateginio plano ir metinio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė.
 2. Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotoja ugdymui.
 3. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms.
 4. Planas gali būti koreguojamas.
-